

Dienststelle

Sammelreisekostenrechnung

Dienstreisen Aus- und Fortbildungsreisen

ab der Dienststätte aus Anlass:

Beginn der Reise

an der Dienststätte

von _____ nach _____

am _____ um _____ Uhr

mit _____
(Beförderungsmittel)

Ankunft

am _____ um _____ Uhr

Beginn des Dienstgeschäftes / der Aus- bzw. Fortbildung

am _____ um _____ Uhr

Ende des Dienstgeschäftes / der Aus- bzw. Fortbildung

am _____ um _____ Uhr

Abfahrt am Geschäftsort

am _____ um _____ Uhr

mit _____
(Beförderungsmittel)

Ende der Reise

am _____ um _____ Uhr

an der Dienststätte

Während der Reise wurde des Amtes wegen bereitgestellt

unentgeltliche Unterkunft vom _____ bis _____

unentgeltliche Verpflegung

Frühstück vom _____ bis _____

Mittagessen vom _____ bis _____

Abendessen vom _____ bis _____

folgende Leistungen (lfd. Nr., Stelle, Form):

Sachlich richtig (lfd. Nr. 1 bis _____)

Datum, Unterschrift

(Die rechnerische Richtigkeit ist in der Summenzeile zu bescheinigen.)

Ifd. Nr.	Name, Vorname	Fahrtkosten		Wegstreckenentschädigung		Tagegeld				Übernachungskosten							
		a) Fahrkarte/ Flugkosten	b) Platzkarte	c) Fahrkosten am Dienort	d) Sonstige	a) privates Kfz	b) priv. zweirädriges KfZ	§ 6		§ 7		§ 8		c) Dienstreisenden	d) Trennungsgeldempfänger mit Anspruch auf Fahrtkostenersatz		
								Mitfahrer bei einem		Betrag		Gesamt- betrag				Betrag	
1	2	EUR	Ct	km	EUR	Ct	Anz.	EUR	Ct	EUR	Ct	Anz.	EUR	Ct	EUR	Ct	
		3		4													
1.																	
2.																	
3.																	
4.																	
5.																	
6.																	
7.																	
8.																	
9.																	
10.																	
11.																	
12.																	
13.																	
14.																	
15.																	
16.																	
17.																	
18.																	
19.																	
20.																	
Summe / Übertrag:																	

Nebenkosten (ggf. unter Nr. 14 erläutern)	Trennungsgeld / Aufwands-/Pauschvergütung					Gesamt- summe		Abschlag		a) auszuzahlen b) anzunehmen		Unterschriften		Erläuterungen		
	§ 9 Abs. 1 und 2					(Sp. 3 - 8)						Ich versichere pflichtgemäß die Richtigkeit meiner Angaben. Die angesetzten Kosten sind mir tatsächlich entstanden.		R) auf der Rückseite E) auf extra Blatt D) Dienstreise A) Aus- bzw. Fortbildung		
			Betrag		Gesamt- betrag											(Datum, Unterschrift)
EUR	Ct	Anz.	EUR	Ct	EUR	Ct	EUR	Ct	EUR	Ct	EUR	Ct				
7			8		9		10		11		12		13			
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
								-							Wohnort:	
												Summe rechnerisch richtig		(Datum, Unterschrift)		

14. Erläuterungen

Hierzu _____ extra Blatt / Blätter